

**COMMISSION INTERDIOCESAINE DE L'EMPLOI  
DU PREMIER DEGRE  
DES BOUCHES DE RHONE  
DES ALPES DE HAUTE PROVENCE – DES HAUTES ALPES**



**PROCÉDURE POUR LE MOUVEMENT DE L'EMPLOI 2021**  
sous réserve de modifications administratives imposées par le ministère

**→ I - Déclaration en ligne des intentions de participer au mouvement de l'emploi de tous les candidats du 18 janvier 2021 au 4 février 2021,**

sur l'application rectorale i.mouv-1DPr : <https://www.ac-aix-marseille.fr> – Rubrique « concours, métiers, ressources humaines », « carrières », « mouvement dans l'enseignement privé »

**→ II - DANS CHAQUE ECOLE OÙ IL POSTULE :**

**au plus tôt et avant le 19/03/2021 (date limite)**

**Le dossier** (Annexe 2 - circulaire) accompagné des pièces suivantes :

- Avis de réception du Chef d'établissement de la DEEP
- l'ensemble des pièces demandées dans le dossier

**Attention** : Le chef d'établissement doit remettre à chaque candidat l'avis de réception de la Commission Interdiocésaine de l'emploi **daté** et **signé**. Une copie est envoyée par le chef d'établissement à sa DDEC.

**→ III - A LA DIRECTION DIOCESAINE (de votre premier vœu) :**

**au plus tôt et avant le 12/03/2021 (date limite)**

**Le dossier** (fiche de renseignement) de la Commission Interdiocésaine de l'emploi accompagné des pièces suivantes :

- Pour les maîtres hors des diocèses (Aix, Digne, Gap, Marseille), un seul chèque de 20€ (à l'ordre de « SIDEC ») inséré dans le dossier.
- Les justificatifs (voir annexe « Pièces justificatives »)

A envoyer à la Direction diocésaine dont relève votre premier vœu :

-DDEC-AIX-DIGNE-GAP - Case n°5, 7 cours de la Trinité - 13625 AIX EN PROVENCE CDX 1

ou

-DDEC -MARSEILLE- 16 Boulevard Chave - 13005 MARSEILLE

**→ IV - A la Division des Etablissements d'Enseignement Privés (DEEP) :**

**Saisie des vœux sur l'application i.mouv-1DPr du 16 Février au 12 mars 2021**

La Direction diocésaine de l'Enseignement Catholique ne communiquera aucun résultat à la suite de la Commission Interdiocésaine de l'Emploi, la DEEP notifiera les nominations aux maîtres retenus après la Commission Consultative Mixte Interdépartementale.

**Important :**

**Tout dossier incomplet, transmis hors délai ou non transmis (à l'école et à la DDEC) ne pourra être pris en considération.**

## MOUVEMENT DE L'EMPLOI DU PERSONNEL DU PREMIER DEGRE 2021

*Paragraphe : « ordre d'examen des dossiers »,*

*Article 20 de l'accord professionnel de l'organisation de l'emploi mis à jour le 1<sup>er</sup>/12/2020*

<b>Ordre d'examen des dossiers</b>	<b>Priorité</b>
<b>A - Demandes de réemploi (article 21)</b>	
❖ Maîtres qui ont bénéficié d'une priorité de réemploi et dont la situation a été jugée mal réglée lors du mouvement de l'année précédente par la commission de l'Emploi et actée dans un procès-verbal	<b>A 1</b>
❖ Chefs d'établissement quittant leur fonction de direction, ❖ Maîtres perdant leur service ou voyant leur service réduit, ❖ Maîtres non qualifié pour occuper un service ASH et dont l'emploi est confié à un maître qualifié ASH. ❖ Maîtres en demande d'emploi après validation de stage l'année précédente et dont la situation n'avait pu être réglé que par l'attribution d'un service à temps incomplet ou d'heures sur un service protégé. Ces situations mal réglées doivent être actées dans un procès-verbal.	<b>A 2</b>
❖ Maîtres contractuels demandant leur réintégration après une période de congé parental ou de disponibilité au-delà de la période pendant laquelle le service a été protégé	<b>A 3</b>
❖ Maîtres à temps partiel autorisé ou à temps incomplet et voulant compléter leur service,	<b>A 4</b>
❖ Et dès qu'elle en a connaissance, par les maîtres d'un autre diocèse de l'académie, dont la perte d'heures ou d'emploi n'a pu être réglée dans leur diocèse d'origine et qui souhaitent bénéficier de propositions de nomination faites par les autres diocèses de l'académie ❖ Les demandes des Maîtres susceptibles d'être codifiées A5 sont examinées par l'Instance académique de coordination.	<b>A 5</b>
<b>B - Demandes de mutation (article 22)</b>	
<b>« Les demandes de mutation des maîtres n'appartenant pas au corps diocésain doivent tenir compte du nombre de services à réserver pour les maîtres en année de formation ou de stage. »</b>	
❖ Demandes de mutation des maîtres du corps diocésain motivées par des impératifs familiaux dûment justifiés (rapprochement de conjoint, soins à un conjoint, à un enfant ou à un ascendant, raisons médicales) ou des exigences de la vie religieuse ou sacerdotale ❖ Demande des maîtres à temps complet en service partagé sur au moins 3 établissements	<b>B 1</b>
❖ Demandes de mutation des maîtres du 2 <sup>d</sup> degré autorisés définitivement, pour un motif médical ou suite à une reconversion, à exercer dans un établissement du premier degré	<b>B 2</b>
❖ Autres demandes de mutation des maîtres du corps diocésain	<b>B 3</b>
❖ Demandes de mutation des maîtres n'appartenant pas au corps diocésain motivées par des impératifs familiaux dûment justifiés (rapprochement de conjoint, soins à un conjoint, à un enfant ou à un ascendant, raisons médicales...) ou des exigences de la vie religieuse ou sacerdotale	<b>B 4</b>
❖ Autres demandes de mutation des maîtres n'appartenant pas au corps diocésain	<b>B 5</b>
Remarques :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• la demande des maîtres contractuels demandant leur réintégration après une période de congé parental ou de disponibilité au-delà de la période pendant laquelle le service a été protégé, dans un diocèse autre que leur diocèse d'origine, est classée en B4 ou B5</li> <li>• Les demandes des maîtres ayant interrompu leur fonction avant le 1<sup>er</sup> septembre 2009 date d'entrée en vigueur de la circulaire 2009-059, sont classées comme celles des maîtres contractuels demandant leur réintégration après une période de congé parental ou de disponibilité au-delà de la période pendant laquelle le service a été protégé, en, application de la même circulaire (A3 ou B4 ou B5)</li> </ul>	
<b>C - Demandes d'emploi des maîtres ayant validé leur année de formation ou de stage (article 23 : Priorités aux impératifs familiaux dûment justifiés ou exigences de la vie religieuse ou sacerdotale)</b>	
❖ Les lauréats du concours externe de professeurs des écoles et ceux du concours troisième voie	<b>C 1</b>
❖ Les lauréats de second concours interne ❖ Maîtres handicapés	<b>C 2</b>
❖ Les bénéficiaires d'une mesure de résorption de l'emploi précaire	<b>C 3</b>
<b>D - Demandes des lauréats des concours, de maîtres handicapés et des bénéficiaires d'une mesure de résorption de l'emploi précaire ayant obtenu l'accord collégial afin d'effectuer l'année de formation ou de stage (article 24)</b>	
❖ Lauréats du concours externe de professeurs des écoles et ceux du concours troisième voie	<b>D 1</b>
❖ Les lauréats du second concours interne ❖ Les personnes handicapées bénéficiaires de l'obligation d'emploi	<b>D 2</b>
❖ Les bénéficiaires d'une mesure de résorption de l'emploi précaire	<b>D 3</b>
<b>E- Les demandes de suppléants (article 25)</b>	
❖ Les délégués auxiliaires titulaires d'un contrat à durée indéterminée	<b>E 1</b>
❖ Les autres délégués auxiliaires	<b>E 2</b>